

**FICHE D’ACCOMPAGNEMENT**

**à remettre à la bascule**

Tous les espaces gris de la fiche sont à remplir impérativement et une fiche incomplète entraîne le refus d’acceptation des déchets.

|  |  |
| --- | --- |
| **Dénomination du type de déchets** | **cocher la case qui correspond \*** |
| Déchets municipaux en mélange (20 03 01) | [ ]  |
| Déchets encombrants (20 03 07) | [ ]  |
| Déchets municipaux non spécifiés ailleurs (20 03 99)(déchets provenant de l’industrie, de l’artisanat et du commerce et assimilés aux ordures ménagères et aux déchets encombrants)  | [ ]  |

\* pour chaque livraison, uniquement un seul type de déchets est admissible

|  |
| --- |
| Date de livraison au SIDEC:        /       /            Plaque d’immatriculation du véhicule de livraison :       |

Numéro courant de la convention régissant l’acceptation des prédits déchets :       /     /

**Nom et adresse de la société qui est « détenteur » des déchets** :

|  |  |
| --- | --- |
|         |  |
|            |  |
|            |  |

**Nom et adresse de la société qui est « producteur » de déchets** :

|  |  |
| --- | --- |
|            |  |
|            |  |
|            |  |

Déchets à facturer : [ ]  au détenteur de déchets / [ ]  au producteur de déchets (cocher case correspondante)

Brève description des faits ou circonstances étant à l’origine des déchets :

|  |  |
| --- | --- |
|         |  |

Le signataire déclare être conscient de sa responsabilité en cas d’incident et des conséquences qui pourraient découler de l’acceptation de ses déchets aux installations du SIDEC. Il appartient au SIDEC de prouver, le cas échéant, que l’incident et les conséquences afférentes sont dus à ses déchets.

A veiller à ce que la fiche soit signée par le mandataire de la société qui souhaite recevoir la facture

|  |  |
| --- | --- |
| Nom et fonction du mandataire:   |      ……………………….           |
|  Nom de la société du mandataire :  |            |

 Signature du mandataire